



IIS NICCOLINI – PALLI

Liceo Classico "Niccolini-Guerrazzi" - Istituto Magistrale "Palli Bartolomei"

Liceo Classico
Liceo delle Scienze Umane
Liceo Economico-Sociale
Liceo Musicale
Liceo Coreutico
Liceo Linguistico



Via E. Rossi, 6
57125 Livorno
C.F. 92069350491
Tel. 0586 898084
Fax 0586 896182



<http://www.isisniccolinipalli.livorno.org>

LIIS00700R@ISTRUZIONE.IT

LIIS00700R@PEC.ISTRUZIONE.IT



CIRC. n° 50

Livorno, 5 ottobre 2017

Ai Docenti

**Banti, Barsotti V., Evangelista, Fringuelli,
Filidei, Lunardi, Maffei, Nieri, Taurasi, Euleri**

Ai Docenti Tutor

**Prof.ri Bonanno, Ciuci, Del Chiaro, Fissi,
Mazzei, Signorini, Siragusa, Salvini
e, p.c., ai Docenti e al Personale ATA**

Oggetto: Incontro con il Dirigente scolastico - adempimenti previsti per il superamento del c.d. Anno di formazione e prova dei docenti neoassunti e in passaggio di ruolo - indicazioni per l'avvio della formazione.

Le SS.LL. sono convocate il giorno venerdì 13 ottobre 2017 alle ore 17.00, presso la sede di via Maggi per un incontro con la sottoscritta ai fini dell'aggiornamento sulle tematiche relative a obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di formazione e prova, modalità di svolgimento e di conclusione del percorso formativo e professionale, con particolare riguardo alle funzioni attribuite ai tutor.

Ricordo che il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-assunti con riferimento ai seguenti criteri:

- corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nedi Orlandini**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D. Lgs n. 39/93

On/

| DOCENTI | CLASSI - STUDENTI | ISTITUTO | GENTORI |
|--|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> registro comunicati | <input type="checkbox"/> trascritto libretto personale | <input checked="" type="checkbox"/> Xalbo | <input type="checkbox"/> copia rappresentanti genitori |
| <input type="checkbox"/> firme per presa visione | <input checked="" type="checkbox"/> Xlettura per classi interessate | <input checked="" type="checkbox"/> Xsito web | <input type="checkbox"/> albo genitori |
| <input checked="" type="checkbox"/> X trascritto registro classe | <input type="checkbox"/> copia classi interessate | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> firme per presa consegna | <input type="checkbox"/> una copia per studente | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |