



ISIS NICCOLINI – PALLI

Liceo Classico "Niccolini-Guerrazzi" - Istituto Magistrale "Palli Bartolommei"

Liceo Classico
Liceo delle Scienze Umane
Liceo Economico-Sociale
Liceo Musicale
Liceo Coreutico

Via E. Rossi, 6
57125 Livorno
C.F. 2069350491



Tel. 0586 898084 Fax 0586 896182
<http://www.isisniccolinipalli.livorno.org>
LHIS00700R@ISTRUZIONE.IT
liceoniccolini@tin.it niccolinipalli@ecert.it
LHIS00700R@PEC.ISTRUZIONE.IT

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO STAGE – ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO (Riferimento Convenzione stipulata in data _____)

Nominativo del tirocinante: _____

Nato a _____

Residente in: _____

Codice Fiscale: _____

Attuale condizione: Studente scuola Secondaria Superiore

SOGGETTO OSPITANTE: _____

Sede del tirocinio: _____

Tempi di accesso ai locali aziendali: orario _____

Periodo di svolgimento: dal _____ al _____ per complessive ore _____

Tutor del soggetto promotore: _____

Tutor del soggetto ospitante: _____

Polizze Assicurative:

- Infortuni sul lavoro INAIL: D.P.R. 30/06/1965 n.1124; Art. 1 D.P.R. 10/10/1996 n.567 integrato dall'Art. 2 D.P.R. 09/04/1999 n.156.
- Infortuni e Responsabilità civile polizza n. A/2013/01376 AmbienteScuola con scadenza 31/10/2014

Obiettivi:

- Acquisizione di una consapevolezza relativa all'organizzazione del lavoro.
- Sviluppo di forme di auto-orientamento nel mondo del lavoro.
- Acquisizione di un modello comportamentale in contesti diversi da quello scolastico.
- Capacità di gestire in modo autonomo e completo le schede didattiche fornite.

Attività dell'allievo:

1. Visita all'azienda;
2. Interviste al personale;
3. Osservazione sistematica della realtà organizzativa;
4. Analisi delle figure professionali che operano nell'azienda.

Obblighi del tirocinante:

- Seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze.
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza nonché **attenersi scrupolosamente alle norme comportamentali da seguire all'interno della struttura ricettiva** ed indicate nell'eventuale allegato al presente progetto formativo, fornito dall'azienda ospitante.

Livorno, li _____

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

(del genitore se l'alunno è minorenn)

Firma per il soggetto promotore _____

Firma per il soggetto ospitante _____